

# Curso básico de computación para principiantes

---

## Partes básicas de un computador



### Monitor

El **monitor de computadora** o **pantalla de ordenador**, aunque también es común llamarlo «pantalla», es un dispositivo de salida que, mediante una interfaz, muestra los resultados del procesamiento de la computadora.

En otras palabras muestra todos los resultados del trabajo de la CPU



## Pantallas planas



## Pantalla táctil

Los primeros monitores surgieron en el año 1981.



Conector

## El ratón



**El secreto para manejar el ratón correctamente está en la postura siguiente:**

"Deberá apoyarse la mano sobre la mesa pero sólo en la parte más cercana a la muñeca, mientras que con los dedos pulgar por el lado izquierdo y anular y meñique por el derecho lo sujetamos suavemente por ambos lados del ratón; con esto conseguimos tenerlo sujeto pero al mismo tiempo nos permite moverlo en todas direcciones sin tener que mover la palma que tenemos apoyada.-Como ven, nos quedan libres dos dedos, el índice para poder pulsar el botón izquierdo del ratón, y el medio para pulsar el botón derecho"

## Conexión del ratón



El ratón es un "**elemento de entrada**" del computador y va conectado mediante un cable a una toma especial situada generalmente en la parte lateral del PC, así que si un día comprobásemos que deja de funcionar, la primera medida a tomar sería comprobar siguiendo dicho cable que la conexión al PC está correcta pues podría ocurrir que se hubiese soltado o aflojado.-Decir también que los ratones más modernos ya no tienen cable "ratones inalámbricos" y las acciones las realizamos con él a través de rayos infrarrojos, aunque el funcionamiento a los efectos que explicamos es el mismo.

•El puntero del ratón tiene forma de una flechita que a veces cuando se coloca en ciertos sitios cambia su forma.

•Con el ratón puedes fácilmente picar objetos en su pantalla, también seleccionarlos o moverlos. Esto es mas sencillo y rápido que si se usa el teclado.

Cuando mueves el ratón sobre la mesa, el cursor (la flecha) de la pantalla se moverá de acuerdo a el.

El ratón permite realizar acciones sobre elementos de la pantalla, basta colocar el puntero del ratón sobre un elemento y pulsar un botón.

Normalmente se utilizan dos botones del ratón, el principal y el secundario que corresponden con el botón izquierdo y derecho respectivamente. Si eres zurdo puedes cambiar esta configuración en **Configuración, Panel de**

**Control, icono Mouse** y activar la casilla "**Zurdo**". Con el botón principal se realizan las operaciones más usuales como hacer clic, doble clic y arrastrar. Mientras que con el botón secundario normalmente aparece el menú contextual.

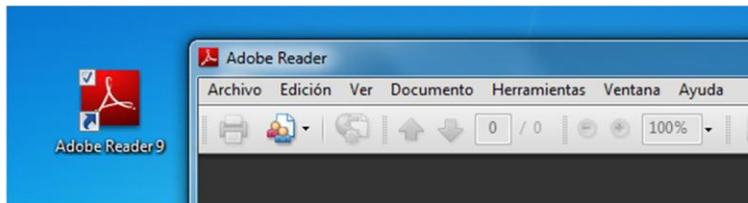
### Operaciones:



•Hacer clic para seleccionar



•Doble clic para activar un programa



•Arrastrar y soltar para mover



- **Clic**, es la operación más usual consiste en pulsar una vez el botón principal.
- **Doble clic**, consiste en pulsar dos veces el botón principal. Las dos pulsaciones han de ser bastante rápidas. Para ajustar a tu gusto el tiempo entre las dos pulsaciones se puede ir a **Configuración, Panel de Control, icono Mouse**. Pruébalo haciendo doble clic sobre una letra y vera como se selecciona toda la palabra.
- **Arrastrar y soltar**, consiste en pulsar con el botón principal sobre una palabra o icono y, sin soltar el botón, mover el ratón a otro lugar, y entonces soltar el botón. Vera como la palabra o el icono ha sido arrastrado a ese lugar.

Puedes probar seleccionando una palabra con doble clic, y luego arrastrarla a otra línea. En Word también se usa arrastrar y soltar para seleccionar una parte del texto. Coloca el puntero delante de la primera letra que quieres seleccionar y arrastra hasta la última letra que quieras seleccionar, aunque sea en otra línea, arrastra y suelta.

- **Clic en el botón secundario.** Normalmente aparece un menú contextual con las opciones más utilizadas según en la situación en que nos encontremos en cada momento. Por ejemplo, si tenemos seleccionada una tabla, aparecerán las opciones más usadas en el manejo de las tablas.
  - **Ratón con rueda.** Estos ratones permiten desplazarse por un documento o página web moviendo la rueda. También permiten, al pulsar sobre la rueda entrar en un modo especial que hace que nos desplazemos por las páginas del documento solo moviendo el ratón.
- 

## Punteros del ratón:

- **Normal.** El aspecto normal del puntero del ratón es una flecha , pero puede tomar estas otras formas:
  - **Ocupado.** Tiene la forma de un reloj de arena. El computador está procesando y no permite hacer ninguna otra operación hasta que no acabe la actual.
  - **Texto.** Cuando estamos en un lugar en el que es posible escribir texto toma esta forma. 
  - **Punto de inserción.** Tiene esta forma . No confundir con el puntero del ratón. El punto de inserción es el lugar donde se insertará la próxima letra que escribamos. El punto de inserción se va desplazando solo según vamos introduciendo texto, pero también se puede desplazar con las teclas de las flechas del teclado, y también al hacer clic con el ratón se coloca en la posición donde esté el puntero.
- 

## El teclado

El teclado, básicamente, **permite introducir texto**. Pero también realizar algunas cosas más, tiene entre 99 y 108 teclas aproximadamente.

Se divide en 4 bloques

- **Bloque de funciones:** Va desde la tecla F1 a F12, en tres bloques de cuatro: de F1 a F4, de F5 a F8 y de F9 a F12. Funcionan de acuerdo al programa que esté abierto. Por ejemplo, en muchos programas al presionar la tecla F1 se accede a la ayuda asociada a ese programa.



- **Bloque alfanumérico:** Está ubicado en la parte inferior del bloque de funciones, contiene los números arábigos del 1 al 0 y el alfabeto organizado como en una máquina de escribir, además de algunas teclas especiales.



- **Bloque numérico:** Está ubicado a la derecha del bloque especial, contiene los números arábigos organizados como en una calculadora con el fin de facilitar la digitación de cifras. Además contiene los signos de las cuatro operaciones básicas: suma +, resta -, multiplicación \* y división /; también contiene una tecla de Intro o Enter.



- Bloque especial
  1. **Teclas de movimiento del cursor:** Estas cuatro teclas (arriba, abajo, izquierda, derecha) permiten desplazarse por el documento.
  2. **Teclas especiales:** La tecla Alt Gr sirve para introducir el tercer carácter de una tecla, por ejemplo, la @ que hay en la tecla del número 2. (En la imagen la tecla Alt de la derecha es la equivalente a Alt Gr).
  3. Algunos teclados tienen la tecla **Windows** que permite abrir el menú Inicio, y la tecla **Aplicación** que abre el menú contextual, igual que el botón secundario del ratón.
  4. **Combinar teclas:** Para realizar algunas funciones hay que pulsar dos o más teclas a la vez, por ejemplo, se puede salvar el documento pulsando Ctrl + G, es decir, pulsar la tecla Ctrl y, sin soltarla, pulsar la tecla "g".